

Regulamin rekrutacji

do Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lub.

– zasady, tryb, postępowanie, dokumentacja

Podstawy prawne:

1. *Ustawa Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)*
2. *Ustawa o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943)*
3. *Ustawa Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60)*
4. *Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz.U z 2017 r., poz 586).*
5. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 z późn zm.).*
6. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649)*
7. *Ustawa z dnia 9 grudnia 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj Dz.U. z 2017 r., poz.697)*
8. *Statut Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim*
9. *Ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (tj Dz.U. z 2014 r., poz. 1184)*
10. *Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych i uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. z 2014r, poz. 1144).*
11. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 843).*
12. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 2223)*
13. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017 roku w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 170).*
14. *Zarządzenie nr 22 Warmińsko – Mazurskiego Kuratora Oświaty z dnia 10 kwietnia 2017 r w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2017/2018 do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas pierwszych publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klasy pierwszej publicznej szkoły ponadpodstawowej - branżowej szkoły I stopnia oraz na semestr I klas pierwszych publicznych szkół policealnych.*

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin nie dotyczy przyjęcia kandydata do szkoły w trakcie roku szkolnego. W tym przypadku decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje Dyrektor Szkoły.
2. Zapisy Regulaminu Rekrutacji do Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim”, zwanym dalej „Regulaminem”, określają ogólne zasady przyjmowania kandydatów do szkoły, tryb postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym oraz zakres uprawnień i obowiązków Komisji Rekrutacyjnej. Regulamin stosuje się do kandydatów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, których rodzice ubiegają się o przyjęcie dziecka do Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim, ze względu na to, że szkoła jest publiczną placówką ogólnodostępną.
3. Rejestracja kandydatów do szkoły odbywa się bezpośrednio w szkole.
4. Rekrutacja do szkoły prowadzona jest na wolne miejsca. Informację o liczbie wolnych miejsc na dany rok szkolny podaje do publicznej wiadomości Dyrektor Szkoły. Informacja umieszczana jest na stronie <http://www.norwid.eu> oraz na tablicy ogłoszeń w holu głównym i na stronie kuratorium oświaty.
5. Dyrektor szkoły podaje do publicznej wiadomości w formie ogłoszonego komunikatu informacje o terminie rekrutacji, kryteriach, wymaganych dokumentach i warunkach przyjęcia kandydata do szkoły. Komunikat jest publikowany na stronie www.norwid.eu oraz na tablicy ogłoszeń w holu głównym.
6. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, powoływana przez Dyrektora Szkoły.
7. Szkoła prowadzi nabór w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

§ 2.

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) *szkole* – należy rozumieć Zespół Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim;
- 2) *dyrektorze* – należy rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim;
- 3) *Komisji Rekrutacyjnej* – należy rozumieć komisję powołaną przez dyrektora w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego;
- 4) *kryteriach* – należy przez to rozumieć kryteria określone w statucie szkoły;
- 5) *liście przyjętych* – należy przez to rozumieć listę kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani przez Komisję Rekrutacyjną i złożyli wymagane dokumenty we właściwym czasie;
- 6) *liście nieprzyjętych* – należy rozumieć listę kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia z powodu braków formalnych w dokumentacji rekrutacyjnej lub z powodu otrzymania niższej liczby punktów, niż minimalna wartość kwalifikująca do przyjęcia;
- 7) *wniosek o przyjęcie* – należy rozumieć dokument opracowany na potrzeby rekrutacji do Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim

Rozdział II Zasady rekrutacji

§ 3.

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wniosku, który można pobrać ze strony internetowej szkoły lub bezpośrednio w placówce od dnia 28 lutego oraz ukończenie gimnazjum i wynik egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w gimnazjum
2. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wnioski niekompletne, wypełnione nieprawidłowo nie będą rozpatrywane.

§ 4.

1. Postępowanie rekrutacyjne składa się z następujących etapów:

- 1) zarejestrowanie kandydata;
- 2) wstępna weryfikacja wniosków;
- 3) postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane przez Komisję Rekrutacyjną;
- 4) podanie do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły;
- 5) postępowanie odwoławcze;
- 6) postępowanie uzupełniające, w przypadku, gdy po przeprowadzeniu podstawowej rekrutacji szkoła dysponuje nadal wolnymi miejscami.

§ 5.

O przyjęciu kandydata do pierwszej klasy Liceum Ogólnokształcącego decyduje:

1. Suma punktów (maksymalnie 200) uzyskanych po przeliczeniu: wyników egzaminu gimnazjalnego, ocen na świadectwie ukończenia gimnazjum z języka polskiego i matematyki oraz dwóch innych przedmiotów określonych w dalszej części regulaminu, ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem, udziału w konkursach i olimpiadach oraz osiągnięć sportowych i artystycznych wg następujących zasad:
 - a. Suma punktów uzyskanych w wyniku egzaminu gimnazjalnego z języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie, matematyki, przedmiotów przyrodniczych oraz języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym (obliczany wg wzoru: wynik wyrażony w procentach z zaświadczenia pomnożony przez 0,20 dla każdego z wymienionych zakresów) - maksymalnie 100 punktów.
 - b. Suma punktów z ocen uzyskanych na świadectwie ukończenia gimnazjum z języka polskiego, matematyki oraz dwóch przedmiotów ustalonych dla danego profilu kształcenia:

Profil: (przedmioty rozszerzone)	Przedmioty:
humanistyczno-społeczny (język polski, historia)	historia, wiedza o społeczeństwie
medyczny i nauk o zdrowiu (biologia, chemia)	biologia, chemia
matematyczno-techniczny (matematyka, informatyka)	geografia, fizyka
ekonomiczno-lingwistyczny (geografia, język obcy)	geografia, język obcy wskazany do realizacji jako rozszerzony
sportowo-obronny (biologia, wiedza o społeczeństwie)	biologia, wiedza o społeczeństwie

Punkty przyznaje się według następującego schematu:

za ocenę celującą -	18 punktów,
bardzo dobrą -	17 punktów,
dobrą -	14 punktów,
dostateczną -	8 punktów,
dopuszczającą -	2 punkty.

Łącznie za oceny można uzyskać maksymalnie 72 punkty.

- c. Ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem – 7 punktów.
d. Maksymalnie 18 punktów za osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum:

- 10 punktów – dla osób z: tytułem finalisty konkursu przedmiotowego o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty; tytułem finalisty konkursu o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej; dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego w konkursach o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty; dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej;

- 7 punktów – dla osób z: tytułem laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty; dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego albo tytułu finalisty konkursu przedmiotowego w konkursach o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty; dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej; tytułu finalisty konkursu o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej;

- 5 punktów – dla osób z: tytułem finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty; dwóch lub więcej tytułów finalisty albo tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty; dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej;

- 4 punkty – dla osób: z tytułem laureata konkursu o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej; które uzyskały wysokie miejsce w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły na szczeblu międzynarodowym;

- 3 punkty – dla osób: z tytułem finalisty konkursu o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej; tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty; tytułu laureata konkursu o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej; które uzyskały wysokie miejsce w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych, organizowanych

przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły na szczeblu krajowym;

- 2 punkty – dla osób: tytułu finalisty konkursu o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej; które uzyskały wysokie miejsce w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły na szczeblu wojewódzkim;

- 1 punkt – dla osób, które uzyskały wysokie miejsce w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły na szczeblu powiatowym;

Punkty przyznawane są na podstawie wpisu na świadectwie ukończenia gimnazjum i łączna ich liczba nie może przekroczyć 18 punktów.

- e. Za aktywną działalność na rzecz innych ludzi, środowiska, zwłaszcza w formie wolontariatu potwierdzoną wpisem na świadectwie ukończenia gimnazjum - **3 punkty.**
2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie z:
- a. języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty;
 - b. historii i wiedzy o społeczeństwie oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty

– oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2;
 - c. biologii, chemii, fizyki i geografii oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty

– oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 4;
 - d. języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się 20 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się 18 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się 13 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się 8 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się 2 punkty.
3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 2, oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć

- edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, których dotyczy zwolnienie.
4. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowożytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie oceny wyrażonej w stopniu:
 - a. celującym – przyznaje się 20 punktów;
 - b. bardzo dobrym – przyznaje się 18 punktów;
 - c. dobrym – przyznaje się 13 punktów;
 - d. dostatecznym – przyznaje się 8 punktów;
 - e. dopuszczającym – przyznaje się 2 punkty.
 5. Laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do wybranego liceum ogólnokształcącego niezależnie od kryteriów – pod warunkiem dostarczenia zaświadczenia wydanego przez komisję konkursową.
 6. Szczegółowy wykaz konkursów wiedzy, artystycznych i zawodów sportowych oraz kryteriów uznania danego osiągnięcia za wysokie opublikowany jest na stronie Warmińsko – Mazurskiego Kuratorium Oświaty.
 7. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
 8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania kwalifikacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria (za każde z kryteriów po 1 pkt):
 - a. wielodzietność rodziny kandydata;
 - b. niepełnosprawność kandydata;
 - c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - f. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - g. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

§ 6.

O przyjęciu kandydata do pierwszej klasy Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych decyduje kolejność zgłoszeń.

Rozdział III

Wymagana dokumentacja na potrzeby rekrutacji

§ 7.

Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół im. C. K. Norwida

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wniosek pobiera się bezpośrednio z sekretariatu lub strony www.norwid.eu
3. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami składa się we wskazanym terminie w sekretariacie szkoły.
4. Do wniosku załącza się:
 - 1) Świadectwo ukończenia gimnazjum (niezwłocznie po jego otrzymaniu).
 - 2) Wyniki egzaminu gimnazjalnego (niezwłocznie po ich otrzymaniu).
 - 3) Kartę zdrowia wraz z kartą szczepień (w dniu rozpoczęcia roku szkolnego)
 - 4) Trzy podpisane fotografie
 - 5) posiadaną i aktualną opinię lub orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - 6) Inne dokumenty posiadane przez kandydata, w tym: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata, oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata, oświadczenie o niepełnosprawności kandydata i/lub członków rodziny kandydata, oświadczenie o objęciu kandydata pieczęcią zastępczą;
5. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1, 2, 3 i pkt 5. składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 Kpa odpisu lub wyciągu z dokumentu.
6. Oświadczenia, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 6 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia klauzuli następującej treści: *„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań”*.
7. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać od rodziców/ opiekunów dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach. Przewodniczący wskazuje termin dostarczenia żądanych potwierdzeń.
8. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zwrócić się do wójta /burmistrz/ prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie okoliczności przedstawionych w oświadczeniach rodzica/opiekuna. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
9. Odmowa przedłożenia dokumentów, o które zwrócił się Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej jest równoznaczna z rezygnacją z udziału w rekrutacji, natomiast odmowa dostarczenia innych dokumentów pozbawia możliwości korzystania z pierwszeństwa przyjęcia określonego w kryteriach naboru.

§ 8.

Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Zespole Szkół im. C. K. Norwida

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wniosek pobiera się bezpośrednio z sekretariatu lub strony www.norwid.eu
3. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami składa się we wskazanym terminie w sekretariacie szkoły.
4. Do wniosku załącza się:
 - 1) Świadectwo ukończenia gimnazjum (niezwłocznie po jego otrzymaniu) lub świadectwo ukończenia ośmioklasowej szkoły podstawowej lub świadectwo ukończenia Zasadniczej Szkoły Zawodowej.
 - 2) Wyniki egzaminu gimnazjalnego (niezwłocznie po ich otrzymaniu – w przypadku kandydata ze świadectwem ukończenia gimnazjum).
 - 3) Trzy podpisane fotografie.

- 4) Kserokopię dowodu osobistego.
 - 5) posiadaną i aktualną opinię lub orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej,
5. Dokumenty, o których mowa w § 8 ust. 4 pkt 1, 2, i pkt 4. składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 Kpa odpisu lub wyciągu z dokumentu.

Rozdział IV Procedura odwoławcza

§ 9.

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata/opiekun może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza komisja Rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie.
3. Rodzic kandydata, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do Dyrektora Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej. Obowiązuje forma pisemna.
4. Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

Rozdział IV Przepisy przejściowe i postanowienia końcowe

§ 10.

1. Zmiany do Regulaminu wprowadzane są na zasadach obowiązujących przy jego wprowadzeniu.
 2. Regulamin obowiązuje z dniem wydania zarządzenia dyrektora o jego wprowadzeniu
-