

Zarządzenie Nr 12/2015
Dyrektora Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lub.
z dnia 11 września 2015 roku

w sprawie powołania Komisji Stypendialnej i wprowadzenia regulaminu pracy Komisji Stypendialnej przy udzielaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim zamieszkałych na terenie powiatu nowomiejskiego.

Na podstawie uchwały nr VI/63/2015 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 26 marca 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków i zasad udzielenia pomocy materialnej na zwiększenie szans edukacyjnych uczniów z terenu powiatu nowomiejskiego poprzez poprawę dostępu do kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowomiejski oraz uchwały nr IX/89/2015 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 25 czerwca 2015 roku w sprawie zmiany uchwały nr VI/63/2015 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 26 marca 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków i zasad udzielenia pomocy materialnej na zwiększenie szans edukacyjnych uczniów z terenu powiatu nowomiejskiego poprzez poprawę dostępu do kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowomiejski

zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Stypendialną do rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego w zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim w składzie:

- 1) mgr Aleksandra Dreszler – przewodniczący komisji stypendialnej
- 2) mgr Paulina Orłowska – sekretarz komisji stypendialnej
- 3) mgr Aleksandra Bączek – członek komisji stypendialnej
- 4) mgr Elżbieta Deja – członek komisji stypendialnej
- 5) mgr Barbara Trzecińska – członek komisji stypendialnej

§ 2

Pracę komisji stypendialnej reguluje regulamin pracy komisji stypendialnej stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu przez zamieszczenie na stronie internetowej szkoły.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ

mgr Barbara Przeradzka-Martko

Regulamin pracy Komisji Stypendialnej

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa tryb pracy Komisji Stypendialnej rozpatrującej przyznanie stypendiów w ramach udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim zamieszkałych na terenie powiatu nowomiejskiego

§ 2

Ilekc w Regulaminie jest mowa o :

1. Komisji – rozumie się przez to Komisję Stypendialną;
2. Stypendium – rozumie się przez to pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim zamieszkałych na terenie powiatu nowomiejskiego
3. Uchwale- rozumie się przez to uchwałę nr VI/63/2015 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 26 marca 2015 w sprawie szczegółowych warunków i zasad udzielania pomocy materialnej na zwiększenie szans edukacyjnych uczniów z terenu powiatu nowomiejskiego poprzez poprawę dostępu do kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych , dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowomiejski oraz uchwałę nr IX/89/2015 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 25 czerwca 2015 w sprawie zmiany uchwały nr VI/63/2015 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 26 marca 2015 w sprawie szczegółowych warunków i zasad udzielania pomocy materialnej na zwiększenie szans edukacyjnych uczniów z terenu powiatu nowomiejskiego poprzez poprawę dostępu do kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych , dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowomiejski.

§ 3

Do zadań Komisji należy:

1. Rozpatrywanie i weryfikowanie wniosków o przyznanie stypendium.
2. Podejmowanie decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania decyzji stypendium.

§ 4

1. Komisja pracuje na posiedzeniach w składzie powołanym przez Dyrektora Szkoły.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
3. Do zadań przewodniczącego Komisji należy m.in.:
 - 1) ustalanie terminów posiedzeń

2) zwoływanie posiedzeń Komisji

3) podejmowanie decyzji dotyczących prac Komisji

§ 5

1. Komisja zbiera się tak często, jak wymagają tego okoliczności. Pierwsze posiedzenie Komisji powinno się odbyć nie później niż do 30 września bieżącego roku szkolnego.

2. Członkowie Komisji są zawiadamiani o posiedzeniu Komisji najpóźniej na trzy dni przed planowanym terminem posiedzenia, drogą telefoniczną lub elektroniczną.

3. Z posiedzeń sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji biorący udział w posiedzeniu Komisji.

4. Za pracę w Komisji członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 5

1. Komisja rozpatruje i weryfikuje wnioski o przyznaniu stypendium w oparciu o dane zawarte w § 3 uchwały nr VI/63/2015 z dnia 26 marca 2015 r. oraz uchwały nr IX/89/2015 z dnia 25 czerwca 2015 r.

2. Komisja podejmuje decyzje o utracie stypendium w oparciu o dane zawarte w § 3 uchwały nr VI/63/2015 z dnia 26 marca 2015 r. oraz uchwały nr IX/89/2015 z dnia 25 czerwca 2015 r.

§ 6

1. Komisja podejmuje decyzje w formie uchwał w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 50% członków Komisji.

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ
[Signature]
mgr Barbara Przeradzka-Martko